

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ОЛЬХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21.02.2025г. №126

О порядке предоставления органам территориального
общественного самоуправления Ольховского
муниципального района субсидий на реализацию
проектов по благоустройству общественных
пространств на сельских территориях

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий, предусмотренным приложением № 2 к государственной программе Волгоградской области "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной постановлением Правительства Волгоградской области от 29.11.2013 №681-п "Об утверждении государственной программы Волгоградской области "Комплексное развитие сельских территорий, администрация Ольховского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления органам территориального общественного самоуправления Ольховского муниципального района (далее — субсидий организациям ТОС) субсидий на реализацию проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях.

2. Утвердить распределение в 2025 году субсидий из бюджета Ольховского муниципального района органам территориального общественного самоуправления Ольховского муниципального района субсидий на реализацию проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях согласно приложению 1.

3. Определить отдел сельского хозяйства и промышленной переработки администрации Ольховского муниципального района уполномоченным исполнительным органом по контролю за использованием территориальным общественным самоуправлением, осуществляющим свою деятельность на территории Ольховского муниципального района, субсидии из районного бюджета на реализацию проектов по благоустройству.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Ольховского муниципального района-начальника отдела экономики и управления имуществом администрации Ольховского муниципального района А.С.Коржова.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Ольховского
муниципального района

А.В.Солонин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ольховского муниципального района
от 21.02.2025 года № 1 2 6

ПОРЯДОК

предоставления органам территориального общественного самоуправления
Ольховского муниципального района субсидий на реализацию проектов по
благоустройству общественных пространств на сельских территориях

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и условия предоставления ТОС, осуществляющим свою деятельность на территории Ольховского муниципального района и реализующим проекты по благоустройству на сельских территориях, субсидий (далее – субсидии) из бюджета Ольховского муниципального района.

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Ольховского муниципального района (далее - районный бюджет) на соответствующий финансовый год в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях

3. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между администрацией Ольховского муниципального района и ТОС, согласно приложению 1.

4. Субсидия предоставляется ТОС на реализацию общественно значимых проектов органов территориального общественного самоуправления по благоустройству сельских территорий (далее именуются - проекты) по следующим направлениям:

создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;

организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, велосипедных дорожек, тропинок;

создание и обустройство мест автомобильных и велосипедных парковок; ремонтно-восстановительные работы; улично-дорожной сети и дворовых проездов;

организация оформления фасадов (внешнего вида) зданий (административных зданий, объектов социальной сферы, объектов инфраструктуры и других), находящихся в муниципальной собственности, а также установка (обустройство) ограждений, прилегающих к общественным территориям, газонных и тротуарных ограждений;

обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других мало мобильных групп населения;
организация ливневых стоков;
обустройство общественных колодцев и водоразборных колонок;
обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов;
сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

5. Условиями предоставления субсидий ТОС являются:

5.1. У ТОС отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца получения субсидии.

5.2. ТОС не находится в процессе банкротства или ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. ТОС не находится в процессе реорганизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. У ТОС отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий (грантов), бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

5.5. Достижение показателя результативности использования субсидии – реализация проекта в полном объеме.

5.6. Реализация проекта до 31 декабря финансового года, в котором получена субсидия.

5.7. Соблюдение запрета на приобретение за счет полученной субсидии иностранной валюты.

5.8. Согласие на осуществление администрацией Ольховского муниципального района, Комитетом сельского хозяйства Волгоградской области (далее — Комитет) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ТОС условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.9. Обеспечение представления в администрацию Ольховского муниципального района отчетности в порядке, сроки и по формам, которые определяются администрацией Ольховского муниципального района в соглашении о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

5.10. За счет субсидии не могут быть профинансированы расходы, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

6. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, установленные Соглашением, на расчетный счет ТОС, открытый в кредитной организации.

7. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, а также условий и обязательств, предусмотренных Соглашением, администрация Ольховского

муниципального района принимает решение о расторжении Соглашения в порядке, предусмотренном Соглашением.

8. Эффективность использования субсидий в отчетном финансовом году оценивается администрацией Ольховского муниципального района на основании представленных ТОС отчета о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется путем сравнения фактически достигнутого значения показателя результативности использования субсидии за соответствующий год со значением показателя результативности использования субсидии, предусмотренным Соглашением.

9. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

10. В случае нецелевого использования субсидии администрация Ольховского муниципального района уведомляет получателя субсидии о принятом решении и направляет ему предложение о возврате полученной субсидии в районный бюджет в добровольном порядке.

11. Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения предложения о возврате в районный бюджет предоставленной субсидии обязан перечислить полученные средства в районный бюджет.

12. В случае отказа получателя субсидии от возврата субсидии она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях предусмотренных Соглашением, осуществляется путем перечисления на лицевой счет администрации Ольховского муниципального района.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению Администрации
Ольховского муниципального района
от 21.02.2025 года №126

Распределение в 2025 году субсидий из бюджета Ольховского муниципального района органам территориального общественного самоуправления Ольховского муниципального района на реализацию проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях

Наименование организации территориального общественного самоуправления	Направление проекта	Наименование проекта	Размер субсидии (рублей)		
			Всего:	Государственная поддержка (федеральный и региональный бюджет)	Местный бюджет
МОО ТОС «Рыбинское -2»	Создание и обустройство зоны отдыха с целью повышения комфортности проживания граждан и улучшения санитарного и эстетического состояния территории общего пользования.	Благоустройство территории общего пользования села Рыбинка «Всем на благо!» Ольховского муниципального района Волгоградской области	3 000 000,0	2 100 000,00	280 000,0

Первый Заместитель Главы
Ольховского муниципального района

А.С.Коржов

Приложение № 2
к порядку предоставления
органам территориального
общественного самоуправления
Ольховского муниципального района
субсидий на реализацию проектов по
благоустройству общественных
пространств на сельских территориях

Соглашение №
о предоставлении субсидии из бюджета Ольховского муниципального района
органу территориального общественного самоуправления _____
_____ Ольховского муниципального района на реализацию
мероприятий по благоустройству сельских территорий.

с.Ольховка "___" _____ 20__ г.

Администрация Ольховского муниципального района Волгоградской области, которому как получателю средств бюджета Ольховского муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице Главы Ольховского муниципального района Солонина Алексея Васильевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____

_____,

(наименование некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением)
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего _____ на _____ основании

_____, реквизиты устава некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с
Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, решением Ольховской
районной Думы от 29.11.2024 г. № 94/440 «О районном бюджете на 2025 г и
плановый период 2026и 2027 годов», порядком предоставления, учета и
расходования субсидии, предоставляемой из бюджета Ольховского
муниципального района органам территориального общественного

самоуправления Ольховского муниципального района на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий, утвержденным постановлением администрации Ольховского муниципального района от "___" _____ 20__ г. № _____ (далее Порядок), в целях реализации мероприятий государственной программы Волгоградской области «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 28 декабря 2019 года № 697-п «О внесении изменений в постановление правительства Волгоградской области 29 ноября 2013 года № 681-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Устойчивое развитие сельских территорий», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю в 2025 году субсидии из бюджета Ольховского муниципального района органу территориального общественного самоуправления _____ Ольховского муниципального района на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий, в рамках государственной программы Волгоградской области «Комплексное развитие сельских территорий», в целях осуществления Получателем следующих проектов (мероприятий):

- _____;

1.2. Право на получение субсидии имеют органы территориального общественного самоуправления, прошедшие отбор общественно значимых проектов органов территориального общественного самоуправления по благоустройству сельских территорий Волгоградской области в 2025 году для участия в мероприятиях государственной программы Волгоградской области «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 28 декабря 2019 года № 697-п «О внесении изменений в постановление правительства Волгоградской области 29 ноября 2013 года № 681-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Устойчивое развитие сельских территорий».

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета Ольховского муниципального района, по кодам бюджетной классификации расходов Российской Федерации, в том числе в части, относящейся к бюджету Ольховского муниципального района (далее - коды БК), на цели, указанные в [разделе I](#) настоящего Соглашения, в следующем размере: _____ (_____) рублей

- по коду БК 902 _____.

2.2. Объем субсидии определен источником:

- областная субсидия в размере _____ (_____) рублей;
- районный бюджет _____ (_____) рублей.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при соблюдении условий, указанных в п.п. 2.2 Порядка и при предоставлении документов, перечисленных в п.п. 2.3 Порядка:

3.2. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные [пунктом 1](#) настоящего Соглашения;

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется полностью на счет Получателя, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю заявки на перечисление Субсидии.

3.4. Условиями предоставления Субсидии являются:

3.4.1. согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению на осуществление Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

3.4.2. согласие на запрет приобретения за счет полученной Субсидии иностранной валюты.

3.5. Получатель, подписывая настоящее Соглашение, обязуется соблюдать запрет, указанный в [пункте 3.4.2](#), включать в договора (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условие на осуществление проверок, указанных в [пункте 3.4.1](#), и выражает согласие на осуществление данных проверок.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии Получателю в соответствии с [разделом III](#) настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах 3.1. настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 2 рабочих дней со дня их получения от Получателя.

4.1.3. обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в [разделе VII](#) настоящего Соглашения, в соответствии с [пунктом 3.3](#) настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать показатели результативности:

- реализация проекта в полном объеме;

- реализация проекта до 31 декабря финансового года, в котором была получена субсидия;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем на основании отчета(ов), представленных в соответствии с [пунктом 4.3.7](#) настоящего Соглашения:

- показатели результативности использования субсидии по форме, установленной Главным распорядителем (приложение №1 к соглашению);

- отчета о достижении значений показателей результативности (приложение № 2 к соглашению);

- отчета о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (приложение № 3 к соглашению);

- сведения о ходе реализации мероприятий по благоустройству сельских территорий (приложение № 4 к соглашению).

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании отчетов, предоставленных получателем, согласно п. 4.1.5. и иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя, в соответствии с [пунктом 4.3.8](#) настоящего Соглашения;

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем;

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в районный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем в соответствии с [пунктом 4.1.4](#) настоящего Соглашения, применять штрафные санкции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение 3 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня

получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.1](#) настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 3 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с [пунктом 4.1.6](#) настоящего Соглашения;

4.2.3. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем.

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы в соответствии с [пунктами 3.1., 3.3](#) настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять Субсидию на цели, определяемые Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.3. обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидии;

4.3.4. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии;

4.3.5. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.6. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем;

4.3.7. представлять Главному распорядителю:

- показатели результативности использования субсидии, в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения, не позднее 6

рабочего дня, следующего за отчетным годом;

- отчет о достижении значений показателей результативности, в соответствии [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения, не позднее 6 рабочего дня, следующего за отчетным годом;

- отчета о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в соответствии [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения, не позднее 6 рабочего дня, следующего за отчетным месяцем;

- сведения о ходе реализации мероприятий по благоустройству сельских территорий, в соответствии [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения, еженедельно не позднее 6 рабочих дней, следующим за отчетным периодом.

4.3.8. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.2](#) настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.9. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с [пунктом 4.1.7](#) настоящего Соглашения:

- устранить факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

- возвратить в бюджет Ольховского муниципального района Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.10. возвратить в бюджет Ольховского муниципального района средства в соответствии с Порядком предоставления субсидии в случае принятия Главным распорядителем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с [пунктом 4.1.8](#) настоящего Соглашения в срок, установленный Главным распорядителем в уведомлении о применении штрафных санкций.

4.3.11. возвратить не использованный в 2025 году остаток Субсидии в доход районного бюджета.

4.3.12. обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю бюджетных средств, в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.13. выполнить иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком.

4.3.14. обеспечить не менее 5 процентов объема стоимости проекта за счет средств обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, предоставления помещений и технических средств.

4.4. Получатель вправе:

- 4.4.1. обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

- 4.4.2. осуществлять иные права.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2. В случае, если неиспользованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход районного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход районного бюджета в порядке, установленном Отделом финансового обеспечения Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке;

6.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению;

6.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Соглашения, и действует до 31 декабря 2025 года, а в части исполнения обязательств по предоставлению отчетности до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению;

6.4. Настоящее Соглашение подлежит досрочному расторжению в случае:

- реорганизации или прекращения деятельности Получателя;
- нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;
- по соглашению Сторон;

6.5. Настоящее Соглашение расторгается Главным распорядителем в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным [п. 6.4](#), а также в иных случаях, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии;

6.6. Расторжение Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается;

6.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах,

по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель	Получатель Субсидии
Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

VIII. Подписи Сторон

<p>Наименование должности лица, представляющего Главного распорядителя</p> <p>_____/_____ (подпись) (ФИО)</p>	<p>Наименование должности лица, представляющего Получателя</p> <p>_____/_____ (подпись) (ФИО)</p>
---	---

Приложение №1
к соглашению
№ от

Показатели результативности использования Субсидии

Наименование мероприятия, объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества	Код строки	Наименование показателя результативности	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результативности по годам достижения за период		
			наименование	Код	2025 г	2026 г	2027 г
1	2	3	4	5	6	7	8

Подписи
сторон:

(орган местного самоуправления)

(орган исполнительной власти субъекта РФ)

Отчет
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на " _____ " _____ 20__ года

Ко
д

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления	_____	Глава по БК	
Наименование местного бюджета	_____	по ОКТМО	
Наименование органа исполнительной власти	_____	Глава по БК	
Наименование государственной программы / непрограммное направление деятельности	_____	по БК	
Периодичность	_____		

Наименование мероприятия, объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества	Код строки	Наименование показателя результата	Единица измерения по ОКИ	Значение показателя результативности	Причина отклонения		
			наименование	Код	плановое		
1	2	3	4	5	6		

Руководитель
(уполномоченное лицо)

" _____ " _____

_____ 2020 г.

(должность)

(подпись)

Приложение №3
к соглашению
№ от

Отчет
о расходах, в целях софинансирования которых

предоставлена Субсидия
по состоянию на " _____ " _____ 20__ года

			Коды
			Дата
Наименование		по ОКПО	
уполномоченного			
органа местного		Глава по	
самоуправления		БК	
Наименование			
местного бюджета		по ОКТМО	
Наименование			
финансового органа			
муниципального		по ОКПО	
образования			
Наименование органа			
исполнительной			
власти - главного			
распорядителя			
средств бюджета			
субъекта Российской		Глава по	
Федерации		БК	
Наименование			
государственной			
программы		по БК	
Периодичность			
Единица измерения		по ОКЕИ	383

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Средства местного бюджета			
		Всего		в том числе средства Субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации	
		за отч етн ый пер иод	нараста ющим итогом с начала года	за отчет ный пери од	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток средств Субсидии на начало года, всего	010	х	х		х
из них:	011	х	х		х

подлежит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации					
Объем Субсидии, предоставленной местному бюджету из бюджета субъекта Российской Федерации	020	x	x		x
Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной рописью) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставлена Субсидия	030			x	x
Поступило средств Субсидии в местный бюджет из бюджета субъекта Российской Федерации	040	x	x		
Израсходовано средств местного бюджета (кассовый расход)	050	x	x		
Восстановлено средств Субсидии в местный	060	x	x		

бюджет, всего					
в том числе использованны х не по целевому назначению в текущем году	061	х	х		
использованны х не по целевому назначению в предшествую щие годы	062	х	х		
использованны х в предшествую щие годы	063	х	х		
Возвращено в бюджет субъекта Российской Федерации средств Субсидии, восстановленны х в местный бюджет, всего	070	х	х		
в том числе остаток средств Субсидии на начало года	071	х	х		
использованны х не по целевому назначению	072	х	х		
использованные в предшествую щие годы	073	х	х		
Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (год), всего	080	х	х		

из них: подлежат возврату в бюджет Субъекта Российской Федерации	081	x	x		
--	-----	---	---	--	--

2. Сведения о направлении расходов местного бюджета, софинансирование которых осуществляется из бюджета субъекта Российской Федерации

Код по БК	Наименование мероприятия, объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества	Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в местном бюджете на 20__ год	Кассовые расходы местного бюджета		Уровень софинансирования, %
				за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

Исполнитель

Б

(должность)

(расшифровка подписи)

" ____ " ____

(телефон)

____ 2020 г.

Приложение №4
к соглашению
№ от

Сведения о ходе реализации мероприятий по благоустройству сельских территорий

по состоянию на _____ 20__ г.
 по _____ муниципальному району (городскому округу)
 Волгоградской области

№ п.п.	Наименование проекта	Предусмотрено на отчетный год в соответствии с заключенным с комитетом сельского хозяйства Волгоградской области (фактически перечислено)						Фактически освоено средств за отчетный период		Остаток неосвоенных средств за отчетный период			
		всего		в том числе				всего		в том числе		всего	в том числе
				субсидия		местный бюджет		внебюджетные источники		субсидия		местный бюджет	внебюджетные источники
		План	Факт										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													
2													
3													
4													
5													
Итого													

Глава муниципального образования _____

подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (инициалы, фамилия) (телефон с кодом района)